



Regionalne Centrum Polityki Społecznej - Jednostka Organizacyjna Samorządu Województwa

91-302 Łódź, ul. Snycerska 8

tel. 042 203 48 00, 042 203 48 01, fax 042 203 48 17

e-mail: [info@rcpslodz.pl](mailto:info@rcpslodz.pl); [www.rcpslodz.pl](http://www.rcpslodz.pl)

Urząd Gminy Daszyna  
Wpłynęło dnia ... 28.05.2010 Łódź, dnia 17 maja 2010 r.  
Nr 60/10 Zat. ....  
.....

RCPS.ZPS.8123 – 347/10

**Pan  
Zbigniew Wojtera  
Wójt  
Gminy Daszyna**

Regionalne Centrum Polityki Społecznej w załączeniu przesyła korektę Aktualizacji Planu Działania gminy Daszyna w ramach Programu Integracji Społecznej, która została zatwierdzona oraz uzyskała akceptację Regionalnego Centrum Polityki Społecznej.

Z-ca Dyrektora

*Barbara Sidor-Pietras*

Do wiadomości:

Robert Lisowski, Konsultant Regionalny, woj. łódzkie



**PPWOW**

program integracji społecznej

**AKTUALIZACJA PLANU DZIAŁANIA  
GMINY DASZYNA  
W RAMACH PROGRAMU INTEGRACJI SPOŁECZNEJ  
(korekta wg dn. 04.05.2010 r.)**

**1. Adres gminy**

Nazwa Gminy	DASZYNA
Województwo	ŁÓDZKIE
Miejscowość	DASZYNA
Ulica	DASZYNA
Nr domu	34A
Kod pocztowy	99-107

**2. Osoba do kontaktów roboczych z Regionalnym Ośrodkiem Polityki Społecznej**

Imię	MARIUSZ
Nazwisko	GRALEWSKI
Stanowisko	SEKRETARZ GMINY DASZYNA
Nr telefonu	024 389-04-00
Nr faksu	024 389-04-00
Adres poczty e-mail	ugdaszyna@wp.pl

**3. Ogólny opis zaplanowanych usług społecznych (ok. 500 znaków)**

Zgodnie z potrzebami społecznymi, ustalonymi podczas warsztatów i spotkań roboczych Zespołu Roboczego oraz Zespołu Warsztatowego ds. Aktualizacji Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych w Gminie Daszyna i merytorycznego opracowania Planu Działania, w skład których weszli pracownicy samorządowi, radni, przedstawiciele organizacji społecznych, przedstawicielki grup nieformalnych (kół gospodyń wiejskich) i nauczyciele oraz lokalni liderzy; otwartych konsultacji społecznych, a także z zapisami Aktualizacji Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych gminy Daszyna na lata 2009-2015 planujemy w 2009 i 2010 realizację następujących działań i usług społecznych:

**I. Usługi dla dzieci i młodzieży:**

- 1) Zorganizowanie i prowadzenie innowacyjnych zajęć sportowo-rekreacyjnych, w szczególności nauki pływania,
- 2) Rozwój zainteresowań, pasji, uzdolnień poprzez organizację i prowadzenie kół zainteresowań,

**Planowana kwota alokacji na ww. działania i usługi społeczne dla dzieci i młodzieży wynosi 64 970,00 zł, co stanowi 30,29 % alokacji środków PIS na lata 2009-2010 (w tym zakontraktowane w 2009 r. – 64 970,00 zł, niezakontraktowane – 0,00 zł, z różnic kursowych - 0,00 zł)**

## **II. Usługi dla dzieci i młodzieży, rodzin i osób starszych:**

- 1) Aktywizacja i integracja społeczna mieszkańców oraz rodzin z 5 sołectw: Daszyna, Jaroarów, Jaroarówek, Mazew, Stara Żelazna z wykorzystaniem lokalnych zasobów poprzez organizowanie zajęć integracyjnych (m. in. imprez okolicznościowych, spotkań, pikników, festynów rodzinnych, warsztatów kulinarnych, warsztatów związanych m.in. pielęgnacją urody i nauka wizażu, zajęć muzyczno-tanecznych, wycieczek krajoznawczych, wyjazdów do kina, teatru itp.);
- 2) Zorganizowanie imprezy kulturalno-integracyjnej dla wszystkich mieszkańców – Święto Potraw Regionalnych

*Planowana kwota alokacji na działanie wynosi 128 266,75 zł, co stanowi 59,8 % alokacji środków PIS na lata 2009-2010 (w tym zakontraktowane w 2009 r. – 104 760,00 zł, niezakontraktowane – 30,25 zł, z różnic kursowych – 23 476,50 zł)*

## **III. Wsparcie szkoleniowe:**

- 1) Wyjazd studyjny lub wyjazdowe szkolenie dla grupy ok. 30 osób m.in. dla liderów społeczności lokalnej, przedstawicieli organizacji pozarządowych, grup nieformalnych, uczestników Warsztatów Aktualizujących GSRPS.

*Planowana kwota alokacji na działanie wynosi 21 246,54 zł, co stanowi 9,91 % alokacji środków PIS na lata 2009-2010 (w tym zakontraktowane w 2009 r. – 0,00 zł, niezakontraktowane – 18.862,25 zł, z różnic kursowych – 2 384,29 zł)*

#### **4. Czy planowane usługi są zgodne z zapisami w planach strategicznych gminy (w tym w strategii rozwiązywania problemów społecznych, jeśli istnieje)?**

TAK

Proszę zacytować odpowiednie zapisy:

**Działanie I „Usługi dla dzieci i młodzieży”** jest odpowiedzią na cel strategiczny i operacyjny Aktualizacji Gminnej Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych na lata 2009 – 2015:

**Cel strategiczny 2 „Poprawa dostępu do możliwości rozwoju zainteresowań i spędzania wolnego czasu”,**

**cel operacyjny 1:** Rozwój instytucji umożliwiających rozbudzenie i realizację zainteresowań;

**cel operacyjny 2:** Zwiększenie atrakcyjności oferty kulturalnej mieszkańców;

**cel operacyjny 3:** Zwiększenie udziału zajęć sportowych w spędzaniu wolnego czasu

**Cel strategiczny 3 „Podniesienie poziomu aspiracji i przedsiębiorczości”,**

**cel strategiczny 1:** Zwiększanie poziomu aspiracji dzieci i młodzieży;

**Działanie II: „Usługi dla dzieci i młodzieży, rodzin i osób starszych”** jest zbieżne z celami strategicznymi i operacyjnymi Aktualizacji Gminnej Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych na lata 2009 – 2015:

**Cel strategiczny 2 „Poprawa dostępu do możliwości rozwoju zainteresowań i spędzania wolnego czasu”,**

**cel operacyjny 1:** Rozwój instytucji umożliwiających rozbudzenie i realizację zainteresowań,

**cel operacyjny 2:** Zwiększenie atrakcyjności oferty kulturalnej mieszkańców;

**Cel strategiczny 4 „Zwiększenie poziomu integracji społecznej i podniesienie świadomości społecznej mieszkańców”**

**cel operacyjny 1:** Rozwój inicjatyw społecznych i podniesienie poziomu samorealizacji mieszkańców.

**Działanie VI: „Wsparcie szkoleniowe”** jest zbieżne z celami strategicznymi i operacyjnymi Aktualizacji Gminnej Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych na lata 2009 – 2015:

Cel strategiczny 3 „Podniesienie poziomu aspiracji i przedsiębiorczości”,

**cel operacyjny 2:** Rozwój przedsiębiorczości mieszkańców;

NIE

Jeśli NIE, proszę o wyjaśnienie rozbieżności:

--

### 5. Prognozowany harmonogram realizacji Planu Działania

Główne etapy realizacji Planu Działania	ROK 2008				ROK 2009				ROK 2010			
	I	II	III	IV	I	II	III	IV	I	II	III	IV
Przygotowanie i aktualizacja Planu Działania				X					X			
Upowszechnianie i promocja działań				X					X			
Ogłoszenie konkursu				X	X				X	X		
Podpisywanie umów z wykonawcami					X	X			X	X		
Wdrażanie Planu Działania					X	X	X	X	X	X	X	
Rozwój zainteresowań, pasji, uzdolnień poprzez organizację kół zainteresowań					X	X	X	X				
Zorganizowanie i prowadzenie innowacyjnych zajęć sportowo-rekreacyjnych dla dzieci i młodzieży					X	X	X	X				
Aktywizacja i integracja społeczna mieszkańców oraz rodzin z 5 sołectw: Jarochów, Jarochówek, Daszyna, Mazew, Stara Żelazna					X	X	X	X	X	X	X	
Zorganizowanie imprezy kulturalno-integracyjnej dla wszystkich mieszkańców – Święto Potraw Regionalnych						X						
Wyjazd studyjny lub wyjazdowe szkolenie dla grupy ok. 30 osób m.in. dla liderów społeczności lokalnej, przedstawicieli organizacji pozarządowych, grup nieformalnych, uczestników Warsztatów Aktualizujących GSRPS											X	

*Handwritten signature*

<b>Kwartaly</b>	<b>I</b>	<b>II</b>	<b>III</b>	<b>IV</b>	<b>I</b>	<b>II</b>	<b>III</b>	<b>IV</b>	<b>I</b>	<b>II</b>	<b>III</b>	<b>IV</b>
Promocja realizowanych projektów przez wykonawców					X	X	X	X	X	X	X	
Monitoring i ewaluacja realizowanych projektów i Planu Działania					X	X	X	X	X	X	X	
Opracowanie raportu i sprawozdań z realizacji Planu Działania								X	X		X	X

## 6. Plan zapotrzebowania na środki finansowe

TABELA 6.1.

<b>Rodzaje usług* zgodnie z podziałem w punkcie 3, np.:</b>	<b>Kwota (w złotych)</b>	<b>% kwoty objętej Planem Działania</b>
Usługi dla osób starszych		
Usługi dla dzieci i młodzieży	<b>64 970,00</b>	<b>30,29 %</b>
Usługi dla rodzin		
Usługi dla osób starszych oraz dzieci i młodzieży		
Usługi dla osób starszych oraz rodzin		
Usługi dla dzieci i młodzieży oraz rodzin		
Usługi dla dzieci i młodzieży, osób starszych oraz rodzin.	<b>128 266,75</b>	<b>59,80 %</b>
Wsparcie szkoleniowe (szkolenia, warsztaty, wizyty studyjne, itp.) – do 10% alokacji	<b>21 246,54</b>	<b>9,91 %</b>
<b>Razem:</b>	<b>214 483,29</b>	<b>100% kwoty objętej Planem Działania</b>

\* Gminy, które zakończyły opracowywanie PD wg poprzedniego wzoru korygują tabelkę przy najbliższej aktualizacji Planu.

TABELA 6.2.

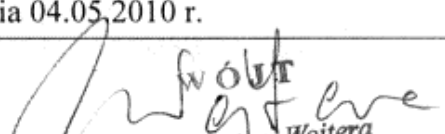
<b>Podział kwot</b>	<b>Kwota</b>	
	<b>zł</b>	<b>%</b>
Kwota objęta Planem Działania	<b>214 483,29</b>	<b>100</b>
Kwota pozostająca nadal w dyspozycji gminy	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>RAZEM</b>	<b>214 483,29</b>	<b>100% kwoty alokowanej na gminę</b>

**TABELA 6.3.**

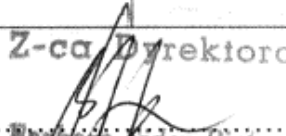
Kwota w rozbiściu na	ROK 2009				ROK 2010				RAZEM
	I	II	III	IV	I	II	III	IV	
Kwota (w złotych)	37432,50	64070,00	18872,50	49355,00		23506,75	21246,54		214 483,29


\* - szczegółowe dane dotyczące planowanych wydatków w rozbiściu na poszczególne miesiące będą przekazywane zgodnie z rozdziałem 3 Podręcznika Realizacji PIS

**7. Oświadczam, że informacje zawarte w niniejszym opisie usług społecznych są zgodne z prawdą. Wyrażam zgodę na udostępnienie niniejszego planu innym instytucjom oraz ekspertom dokonującym ewaluacji i oceny.**

Imię i nazwisko osoby uprawnionej	Zbigniew Wojtera
Stanowisko	Wójt Gminy Daszyna
Miejsce i data	Daszyna, dnia 04.05.2010 r.
Podpis i pieczęć osoby uprawnionej	

**8. Weryfikacja planu (WYPEŁNIA ROPS / KONSULTANT REGIONALNY):**

Czy wszystkie pola zostały właściwie wypełnione przez gminę?	X
Czy prognozowany koszt działań jest zgodny z kwotą alokowaną na daną gminę?	X
Czy zakres planowanych usług jest zgodny z zapisami w planach strategicznych gminy, w tym w szczególności w strategii rozwiązywania problemów społecznych?	X
DATA: 17.V.2010	PODPIS: Z-ca Dyrektora 

Konsultant Regionalny PPWOW  
 woj. łódzkie  
  
 Robert Lisowski

PPWOW