

**RADA GMINY  
DASZYNA**

**UCHWAŁA NR II/10/2018  
Rady Gminy Daszyna**

z dnia 7 grudnia 2018 r.

**w sprawie przyjęcia zasad i trybu przeprowadzania konsultacji z mieszkańcami Gminy  
Daszyna**

Na podstawie art. 5a ust. 1 i 2, art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym ( Dz. U. z 2018 r. poz. 994 ze zm.) uchwała się, co następuje:

§ 1. Ustala się zasady i tryb przeprowadzenia konsultacji społecznych z mieszkańcami Gminy Daszyna w brzmieniu określonym w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Daszyna.

§ 3. Traci moc Uchwała Nr XL/189/06 z dnia 27 kwietnia 2006 r. Rady Gminy Daszyna w sprawie zasad i trybu przeprowadzenia konsultacji z mieszkańcami gminy ( Dz. U. Województwa Łódzkiego z 2006 R. Nr 218 poz. 1698 z dnia 22 czerwca 2006 r.).

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Województwa Łódzkiego.

**PRZEWODNICZĄCY  
RADY GMINY**  
*Beata Malarska*  
**Beata Malarska**

## **Zasady i tryb przeprowadzania konsultacji społecznych z mieszkańcami Gminy Daszyna**

### **Rozdział 1 Przepisy ogólne**

§ 1. 1 Konsultacje społeczne z mieszkańcami Gminy przeprowadza się:

- 1) w przypadkach określonych ustawami;
- 2) w innych sprawach ważnych dla gminy.

2. Konsultacje społeczne odbywają się w okresie od 7 do 30 dni.

3. Decyzję o przeprowadzeniu konsultacji podejmuje Wójt Gminy Daszyna w formie zarządzenia, które określa:

- 1) cel i przedmiot konsultacji;
- 2) czas rozpoczęcia i zakończenia konsultacji;
- 3) formę prowadzenia konsultacji;
- 4) jednostkę odpowiedzialną za przeprowadzenie konsultacji.

4. W konsultacjach mogą brać udział osoby zamieszkujące na terenie gminy Daszyna.

### **Rozdział 2 Zasady przeprowadzania konsultacji społecznych**

§ 2. 1 Wójt Gminy Daszyna może przeprowadzić konsultacje z własnej inicjatywy.

2. Z wnioskiem o przeprowadzenie konsultacji mogą wystąpić:

- 1) organy gminy;
- 2) organizacje pozarządowe mające siedzibę na terenie Gminy Daszyna;
- 3) mieszkańcy Gminy Daszyna w liczbie co najmniej 100 osób.

3. Wniosek powinien zawierać:

- 1) określenie przedmiotu i celu konsultacji;
  - 2) proponowany termin konsultacji;
  - 3) proponowaną formę konsultacji;
-

## **Rozdział 4**

### **Otwarte spotkania z mieszkańcami**

§4. 1. Spotkanie z mieszkańcami, o którym mowa w §3 ust. 1 pkt. 1 prowadzi Wójt Gminy Daszyna lub osoba przez niego upoważniona, właściwo rzeczowo w zakresie przedmiotu konsultacji.

2. Konsultowane podczas spotkania zagadnienia mogą być poddawane pod głosowania.

3. Ze spotkania sporządza się protokół, do którego dołącz się listę obecności

## **Rozdział 5**

### **Zebranie opinii z mieszkańcami poprzez formularze ankietowe**

§5. 1. Zbieranie opinii o której mowa w §3 ust. 1 pkt. 2 prowadzone jest z wykorzystaniem formularzy dostępnych:

1) w wersji papierowej w Urzędzie Gminy Daszyna;

2) w formie elektronicznej na stronie Biuletynu Informacji Publicznej.

2. Formularze ankiet powinny zawierać;

1) określenie przedmiotu konsultacji;

2) uzasadnienie prowadzonych konsultacji;

3) dane kontaktowe, na które można przekazywać wypełnione formularze.

## **Rozdział 6**

### **Ogłoszenie wyników konsultacji**

§6. 1. Wyniki konsultacji podawane są do publicznej wiadomości w terminie 14 dni od daty ich zakończenia z wykorzystaniem strony Biuletynu Informacji Publicznej oraz publicznej tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy.

2. Wójt Gminy Daszyna przedstawia Radzie Gminy Daszyna wyniki konsultacji w postaci sprawozdania, na najbliższej sesji odbytej nie wcześniej niż 7 dni od zakończenia konsultacji w danej sprawie.

3. Wyniki konsultacji nie mają mocy wiążącej organów gminy, jednak powinny być brane pod uwagę przy rozstrzygnięciach podejmowanych w sprawie stanowiącej przedmiot konsultacji.

W dniu 27 kwietnia 2006 r. Rada Gminy Daszyna Uchwałą Nr XL/189/06 ustaliła zasady i tryb przeprowadzania konsultacji z mieszkańcami gminy. W uchwale w §5 zapisano tylko jeden sposób przeprowadzania konsultacji w form zebrań z mieszkańcami organizowanych przez Wójta Gminy.

W dobie dostępności do internetu oraz zwiększenia możliwości dotarcia mieszkańców gminy do materiałów konsultowanych spraw proponuje się rozszerzenie form konsultacji o:

- 1) otwartych spotkań z mieszkańcami;
- 2) formularza ankietowego;
- 3) protokolowanych bezpośrednich spotkań z uczestnikami konsultacji, prowadzonych w sposób umożliwiający składanie wniosków;
- 4) poprzez formularze, w tym internetowe, umożliwiające wyrażenie zgody, na adres sekretariat@pocztadaszyna.pl;
- 5) przez składanie wniosków w formie pisemnej, za pośrednictwem poczty tradycyjnej lub przesłanych drogą elektroniczną na adres sekretariat@pocztadaszyna.pl;
- 6) wyłożenie do publicznej informacji w Urzędzie Gminy Daszyna pokój nr 12 w godzinach urzędowania oraz u Sołtysów projektu wymagającego konsultacji z określeniem terminu na składanie wniosków mieszkańców.

PRZEWODNICZĄCY  
RADY GMINY  
*Beata Malarska*  
Beata Malarska