

**UCHWAŁA NR L/206/2010
RADY GMINY W DASZYNIE**

z dnia 9 kwietnia 2010 r.

w sprawie uchwalenia statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Daszynie

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. h, art. 40 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591; z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz.558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203; z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457; z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337; z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218; z 2008 r. Nr 180, poz. 1111, Nr 223, poz. 1458; z 2009 r. Nr 52, poz. 420, Nr 157, poz. 1241) oraz w nawiązaniu do § 3 uchwały nr 41/V/90 Rady Gminy w Daszynie z dnia 24 października 1990 r. w sprawie utworzenia Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Daszynie i art. 110 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (tekst jednolity Dz.U. z 2009 r. Nr 175, poz. 1362, zmiana Dz.U. Nr 157, poz. 1241, Dz.U. Nr 202, poz. 1551) Rada Gminy uchwała, co następuje:

§ 1. Uchwała się statut Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Daszynie, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Tracą moc uchwały Rady Gminy w Daszynie: NR XVIII/95/2004 z dnia 4 czerwca 2004 r. w sprawie zatwierdzenia statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Daszynie oraz NR X/58/2007 z dnia 21 września 2007 r. w sprawie zmiany wyżej wymienionej uchwały.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Daszyna oraz Kierownikowi Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Daszynie.

§ 4. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia.

Przewodniczący Rady Gminy
w Daszynie

Edward Tomczak

Statut Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Daszynie

Rozdział 1.

POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Daszynie, zwany dalej "ośrodkiem" działa na podstawie :

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r., Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami),
- 2) uchwały Nr 41/V/90 Rady Gminy w Daszynie z dnia 24 października 1990 r. w sprawie utworzenia Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Daszynie,
- 3) ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (tekst jednolity Dz. U. z 2009 r., Nr 175, poz. 1362 z późniejszymi zmianami),
- 4) niniejszego statutu,
- 5) innych obowiązujących przepisów.

§ 2. Ośrodek jest samodzielną jednostką organizacyjną Gminy Daszyna, realizującą przede wszystkim zadania pomocy społecznej, nie posiadającą osobowości prawnej.

§ 3. Obszarem działania ośrodka z siedzibą w Daszynie jest teren Gminy Daszyna.

§ 4. Ośrodek prowadzi gospodarkę finansową jako jednostka budżetowa Gminy Daszyna zgodnie z odrębnymi przepisami a w szczególności ustawą o finansach publicznych.

- 1) podstawą działalności ośrodka jest roczny plan finansowy opracowany przez Kierownika ośrodka zatwierdzony przez Wójta Gminy Daszyna,
- 2) Kierownik ośrodka w celu realizacji zadań statutowych lub ustawowych ośrodka zaciąga zobowiązania pieniężne do wysokości kwot wydatków określonych w zatwierdzonym planie finansowym ośrodka,
- 3) ośrodek posiada wyodrębnione rachunki bankowe,
- 4) ośrodek pokrywa swoje wydatki bezpośrednio z budżetu Gminy Daszyna,
- 5) ośrodek odprowadza dochody na rachunek dochodów budżetu Gminy Daszyna,
- 6) obsługę finansowo-księgową ośrodek prowadzi we własnym zakresie,
- 7) obsługę kasową ośrodkowi zapewnia Wójt.

§ 5. Działalność ośrodka w zakresie zadań zleconych, finansowana jest z budżetu państwa, natomiast w zakresie zadań własnych gminy z budżetu gminnego. Zadania własne gminy realizowane przez ośrodek mogą być wspierane dotacją celową z budżetu państwa. Ośrodek może pozyskiwać środki finansowe z innych źródeł, może korzystać ze środków pozabudżetowych, przyjmować i dysponować darami rzeczowymi oraz innymi świadczeniami, które winny być przeznaczone na cel wskazany przez ofiarodawcę.

§ 6. Wójt zapewnia ośrodkowi pomieszczenia lokalowe.

Rozdział 2.

CELE I ZADANIA OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ

§ 7. Celem ośrodka jest :

- 1) umożliwienie osobom i rodzinom przezwyciężanie trudnych sytuacji życiowych, których nie są one w stanie pokonać, wykorzystując własne uprawnienia, zasoby i możliwości,
- 2) zaspakajanie niezbędnych potrzeb życiowych osób i rodzin oraz umożliwienie im bytowania w warunkach odpowiadających godności człowieka,

3) doprowadzanie do życiowego usamodzielnienia osób i rodzin oraz ich integracji ze środowiskiem.

§ 8. W wykonaniu zadań ośrodek współdziała z organami administracji rządowej i samorządowej oraz współpracuje z organizacjami społecznymi, Kościołem Katolickim, innymi kościołami, związkami wyznaniowymi, fundacjami, stowarzyszeniami, pracodawcami oraz osobami fizycznymi i prawnymi.

§ 9. Ośrodek pomocy społecznej, wykonując zadania własne gminy w zakresie pomocy społecznej, kieruje się ustaleniami Wójta.

§ 10. Ośrodek realizując zadania zlecone z zakresu administracji rządowej, kieruje się ustaleniami przekazanymi przez Wojewodę.

§ 11. Zadania ośrodka w zakresie pomocy społecznej obejmują :

- 1) prowadzenie i rozwój niezbędnej infrastruktury socjalnej,
- 2) analizę i ocenę zjawisk rodzących zapotrzebowanie na świadczenia pomocy społecznej,
- 3) przyznawanie i wypłacanie świadczeń przewidzianych ustawą,
- 4) realizację zadań wynikających z rozeznaczonych potrzeb społecznych,
- 5) pracę socjalną,
- 6) rozwijanie nowych form pomocy społecznej i samopomocy w ramach zidentyfikowanych potrzeb.

§ 12. Ośrodek realizuje z wykorzystaniem środków własnych gminy zadania własne gminy o charakterze obowiązkowym, do których należą :

- 1) opracowanie i realizacja gminnej strategii rozwiązywania problemów społecznych ze szczególnym uwzględnieniem programów pomocy społecznej, profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych i innych, których celem jest integracja osób i rodzin z grup szczególnego ryzyka,
- 2) sporządzanie bilansu potrzeb gminy w zakresie pomocy społecznej,
- 3) udzielanie schronienia, zapewnienie posiłku oraz niezbędnego ubrania osobom tego pozbawionym,
- 4) przyznawanie i wypłacanie zasiłków okresowych,
- 5) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych,
- 6) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków powstałych w wyniku zdarzenia losowego,
- 7) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków na świadczenia zdrowotne osobom bezdomnym oraz innym osobom niemającym dochodu i możliwości uzyskania świadczeń na podstawie przepisów o powszechnym ubezpieczeniu w Narodowym Funduszu Zdrowia,
- 8) przyznawanie zasiłków celowych w formie biletu kredytowanego,
- 9) opłacanie składek na ubezpieczenia emerytalne i rentowe za osobę, która zrezygnuje z zatrudnienia w związku z koniecznością sprawowania bezpośredniej, osobistej opieki nad długotrwale lub ciężko chorym członkiem rodziny oraz wspólnie zamieszkującymi matką, ojcem lub rodzeństwem,
- 10) praca socjalna,
- 11) organizowanie i świadczenie usług opiekuńczych, w tym specjalistycznych, w miejscu zamieszkania, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi,
- 12) prowadzenie i zapewnienie miejsc w placówkach opiekuńczo-wychowawczych wsparcia dziennego lub mieszkaniach chronionych,
- 13) tworzenie gminnego systemu profilaktyki i opieki nad dzieckiem i rodziną,
- 14) dożywanie dzieci,
- 15) sprawienie pogrzebu, w tym osobom bezdomnym,
- 16) kierowanie do domu pomocy społecznej i ponoszenie odpłatności za pobyt mieszkańca gminy w tym domu,
- 17) sporządzanie sprawozdawczości oraz przekazywanie jej właściwemu wojewodzie, również w wersji elektronicznej, z zastosowaniem systemu informatycznego,

18) przyznawanie i wypłacanie zasiłków stałych,

19) opłacanie składek na ubezpieczenie zdrowotne określonych w przepisach o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych.

§ 13. Ośrodek realizuje z wykorzystaniem środków własnych gminy zadania własne gminy, do których należą :

1) przyznawanie i wypłacanie zasiłków specjalnych celowych,

2) przyznawanie i wypłacanie pomocy na ekonomiczne usamodzielnienie w formie zasiłków, pożyczek oraz pomocy w naturze,

3) prowadzenie i zapewnienie miejsc w domach pomocy społecznej i ośrodkach wsparcia o zasięgu gminnym oraz kierowanie do nich osób wymagających opieki,

4) podejmowanie innych zadań z zakresu pomocy społecznej wynikających z rozeznaczonych potrzeb gminy, w tym tworzenie i realizacja programów osłonowych,

5) dodatki mieszkaniowe.

§ 14. Ośrodek realizuje z wykorzystaniem środków budżetu państwa zadania zlecone gminie z zakresu administracji rządowej, do których należą :

1) organizowanie i świadczenie specjalistycznych usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania dla osób z zaburzeniami psychicznymi,

2) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków związanych z klęską żywiołową lub ekologiczną,

3) prowadzenie i rozwój infrastruktury środowiskowych domów samopomocy dla osób z zaburzeniami psychicznymi,

4) realizacja zadań wynikających z rządowych programów pomocy społecznej, mających na celu ochronę poziomu życia osób, rodzin i grup społecznych oraz rozwój specjalistycznego wsparcia,

5) opłacanie składek na ubezpieczenie zdrowotne określonych w przepisach o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych.

§ 15. Realizując zadania pomocy społecznej ośrodek udziela pomocy osobom i rodzinom w szczególności z powodu:

1) ubóstwa,

2) sieroctwa,

3) bezdomności,

4) bezrobocia,

5) niepełnosprawności,

6) długotrwałej lub ciężkiej choroby,

7) przemocy w rodzinie,

8) potrzeby ochrony macierzyństwa lub wielodzietności,

9) bezradności w sprawach opiekuńczo-wychowawczych i prowadzenia gospodarstwa domowego, zwłaszcza w rodzinach niepełnych lub wielodzietnych,

10) braku umiejętności w przystosowaniu do życia młodzieży opuszczającej placówki opiekuńczo-wychowawcze,

11) trudności w integracji osób, które otrzymały status uchodźcy,

12) trudności w przystosowaniu do życia po zwolnieniu z zakładu karnego,

13) alkoholizmu lub narkomanii,

14) zdarzenia losowego i sytuacji kryzysowej,

15) klęski żywiołowej lub ekologicznej.

Rozdział 3.
ORGANIZACJA WEWNĘTRZNA OŚRODKA

§ 16. Organizację i zasady funkcjonowania ośrodka określa Regulamin Organizacyjny.

§ 17. Ośrodek jest jednostką, nad którą nadzór sprawuje Wójt.

§ 18. Kontrolę w zakresie realizacji zadań zleconych sprawuje upoważniona jednostka wojewody.

§ 19. 1. Na czele ośrodka stoi Kierownik, do którego zadań należą:

- 1) kierowanie jego działalnością,
- 2) reprezentowanie ośrodka na zewnątrz,
- 3) organizowanie pracy ośrodka,
- 4) współdziałanie w opracowywaniu rocznych planów finansowych ośrodka,
- 5) zapewnianie prawidłowego i racjonalnego wykonania planów finansowych,
- 6) realizacja zadań z zakresu pomocy społecznej oraz zadań z zakresu innych ustaw,
- 7) składanie Radzie Gminy Daszyna corocznych sprawozdań z działalności ośrodka oraz przedstawianie potrzeb w zakresie pomocy społecznej,
- 8) współdziałanie z innymi podmiotami w celu realizacji zadań pomocy społecznej,
- 9) zabezpieczenie mienia ośrodka,
- 10) prowadzenie polityki zatrudnienia zapewniającej efektywne wykonanie zadań ośrodka, zatrudnianie pracowników socjalnych proporcjonalnie do liczby ludności gminy, zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy o pomocy społecznej,
- 11) wykonywanie funkcji Kierownika zakładu w rozumieniu kodeksu pracy.

2. Kierownika zatrudnia i zwalnia Wójt.

3. Wójt udziela Kierownikowi ośrodka upoważnienia do wydawania decyzji administracyjnych w indywidualnych sprawach z zakresu pomocy społecznej oraz w zakresie świadczeń rodzinnych.

4. Na wniosek Kierownika upoważnienie, o którym mowa w art. 3 w zakresie pomocy społecznej może być także udzielone przez Wójta innej osobie na czas Jego nieobecności spowodowanej chorobą bądź urlopem.

Przewodniczący Rady Gminy
w Daszynie

Edward Tomczak